

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к703) Гражданское,
предпринимательское и транспортное
право

Филянина И.М., канд.
социол. наук, доцент



07.05.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Гражданский процесс

40.03.01 Юриспруденция

Составитель(и): к.с.н., доцент, Филянина И.М.

Обсуждена на заседании кафедры: (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное
право

Протокол от 26.04.2024г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

г. Хабаровск
2024 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от __ ____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от __ ____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от __ ____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право

Протокол от __ ____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Гражданский процесс

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	252	Виды контроля на курсах:
в том числе:		экзамены (курс) 4
контактная работа	24	зачёты (курс) 4
самостоятельная работа	215	курсовые работы 4
часов на контроль	13	контрольных работ 4 курс (1)

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	8		8	
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	215	215	215	215
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	252	252	252	252

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Формы защиты гражданских прав; понятие гражданского процесса, источники гражданского процессуального права, процессуальная форма; принципы российского гражданского процессуального права; гражданские процессуальные отношения; подведомственность гражданских дел; подсудность, участники гражданского процесса; иск; судебное доказывание; судебное разбирательство; виды судебных постановлений; исполнительное производство; нотариат.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.12
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория государства и права
2.1.2	Гражданское право
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Арбитражный процесс:
2.2.2	
2.2.3	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
Знать:
Основные положения материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
Уметь:
Анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
Владеть:
Навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Знать:
Юридическую терминологию, классификацию юридических документов, стадии подготовки проектов юридических документов
Уметь:
Применять юридическую терминологию в процессе подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Владеть:
Навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса. Источники гражданского процессуального права, процессуальная форма; Принципы российского гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения; Подведомственность гражданских дел; подсудность, участники гражданского процесса; /Лек/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

1.2	Участники гражданского процесса. Лица участвующие в деле. Представительство в суде. Судебное доказывание; судебное разбирательство; Иск. Исковая форма защиты права. /Лек/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 2. семестр 6							
2.1	Понятие гражданского процесса. Предмет, метод и система. Источники гражданского процесса. Принципы гражданского процесса. Гражданские процессуальные отношения. /Пр/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Подведомственность и подсудность гражданских дел. Лица участвующие в деле. Представительство в суде. Судебное доказывание и доказательства /Пр/	4	4	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Процессуальные сроки и судебные расходы. Иск и исковая форма защиты права. /Пр/	4	4	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	изучение нормативных источников и теоретической литературы по темам /Ср/	4	45	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Подготовка к решению задач и тестов /Ср/	4	26	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	выполнение контрольной работы, подготовка ее к защите, подготовка ответа на защиту контрольной работы /Ср/	4	48	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Подготовка к зачету /Ср/	4	20	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	зачет /Зачёт/	4	4	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 3. семестр 7							
3.1	Возбуждение гражданского дела и его подготовка к судебному разбирательству. Регламент судебного разбирательства. Виды судебных постановлений. Постановления суда первой инстанции, судебные решения. Обжалование судебных решений. /Лек/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Исполнительное производство; нотариат; третейские суды; основы знаний об арбитражном процессе. /Лек/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
3.3	Возбуждение гражданского дела и его подготовка к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда первой инстанции. /Пр/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.4	Заочное производство. Приказное производство. Производство, возникающее по делам из публичных правоотношений и административное судопроизводство. Особое производство. Обжалование и проверка судебных решений. /Пр/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

3.5	Исполнение судебных актов.Производство по делам с участием иностранных лиц. Производство в Европейском Суде по правам человека. Нотариальная форма защиты и охраны права. процедура арбитражного судопроизводства. Третейское судопроизводство /Пр/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.6	изучение нормативных источников и теоретической литературы по темам /Ср/	4	16	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.7	Участие в работе группы на семинарских занятиях /Ср/	4	12	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.8	Подготовка и решение тестов /Ср/	4	8	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.9	Написание курсовой работы, подготовка ее к защите и защита курсовой работы /Ср/	4	28	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.10	Подготовка доклада /Ср/	4	4	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.11	Решение задач /Ср/	4	3	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.12	Итоговый тест /Ср/	4	5	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 4. Контроль							
4.1	подготовка и сдача экзамена /Экзамен/	4	9	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лебедев М. Ю., Барсукова В. Н., Шаяхметова М. Н., Соловьева Т. В., Францифоров А. Ю., Францифоров Ю. В.	Гражданский процесс: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021, https://urait.ru/bcode/477754

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Гражданский процесс: учебник	Москва: Статут, 2017, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575
Л2.2	Лебедев М. Ю., Францифоров Ю. В., Соловьева Т. В., Барсукова В. Н., Шаяхметова М. Н., Францифоров А. Ю.	Гражданский процесс. Практикум: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020, https://urait.ru/bcode/450741

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Максимчук О.А., Филиппина И.М.	Гражданский процесс: метод. указания по подготовке к семинарским занятиям, выполнению курсовой работы, прохождению промежуточной аттестации	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2019,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Верховный Суд РФ	http://www.vsrfr.ru
Э2	Электронная библиотека журналов	http://elibrary.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц. АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372
Total Commander - Файловый менеджер, лиц. LO9-2108, б/с
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
Free Conference Call (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru
--

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
3243	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. "Межкафедральный вычислительный центр".	Комплект учебной мебели, тематические плакаты, экран, мультимедийный проектор (переносной). Технические средства обучения: ПК. Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, лиц. 46107380, АСТ тест – лиц. АСТ.РМ.А096.Л08018.04, Антивирус Kaspersky Endpoint, Контракт 469 ДВГУПС от 20.07.2020, до 01.10.2021. Total Commander - LO9-2108 от 22.04.2009, б/с.
3415	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели, доска маркерная.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3346	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	комплект учебной мебели, переносной экран. Технические средства обучения: переносной мультимедиапроектор.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ для обучающихся по освоению дисциплины.

В процессе изучения данной дисциплины на 4 курсе предполагается, что студенты должны иметь представления:

- о системе гражданского процессуального законодательства РФ знать: принципы гражданского процессуального права;
- особенности рассмотрения отдельных категорий дел судами общей юрисдикции;
- субъектный состав гражданских процессуальных правоотношений;
- порядок возбуждения дела, основания к отказу, возврату искового заявления;
- процессуальные сроки;
- права и обязанности участников процессуальных правоотношений.
уметь:
- правильно оформлять процессуальные документы;

В результате изучения данной дисциплины студенты должны овладеть:

- юридической терминологией;
- навыками анализа судебной практики;

– навыками составления юридических документов.

Учебный материал пособия условно разделен на модули, в состав которых включены соответственно близкие по содержанию темы рабочей программы, рекомендуемая литература, вопросы по организации самостоятельной и научной работы. Количество учебного времени определено в зависимости от сложности и информационной насыщенности тем и объема изучаемых по теме вопросов.

1. Лекционные занятия с использованием презентаций по всем темам лекционного курса (мультимедийное оборудование). Проведение лекций в форме презентации активизирует зрительную память студентов, позволяет лектору акцентировать внимание на ключевых моментах.

2. Лекционные занятия с использованием схем-слайдов по всем темам лекционного курса (мультимедийное оборудование). Использование схем-слайдов активизирует зрительную память студентов, облегчает конспектирование, позволяет студентам сосредоточиться на объяснениях преподавателя, уловить суть.

3. Доклады студентов на семинарах по всем темам курса, с использованием самостоятельно подготовленных презентаций (мультимедийное оборудование). Форма подготовки к семинарскому занятию, позволяющая студентам организовать самостоятельную работу с источниками, выделить основные положения, ключевые моменты, отработать практику публичных выступлений.

4. Практические аудиторские занятия в форме тренинга в режиме реального времени (решение казусов). Форма аудиторских занятий, позволяющая студентам включиться в практику разрешения реально возникающих спорных правоотношений, научиться выражать и отстаивать собственное мнение, подкрепляя его ссылкой на нормы права, мнения ученых и теоретические знания.

5. Практические аудиторские занятия в форме тестового контроля по отдельным темам дисциплины (в т.ч. с использованием имеющихся АСТ-тестов и интернет-тестов по дисциплине). Форма аудиторского контроля и самоконтроля, позволяющая студентам оценить полученные знания по конкретной теме, а преподавателю максимально дифференцированно определить реальный рейтинговый балл.

6. Выполнение практических домашних заданий с последующим обсуждением в аудитории или на консультации в режиме круглого стола. Форма аудиторских занятий, позволяющая студентам организовать самостоятельную работу с источниками, отработать практику публичных выступлений, научиться выражать и отстаивать собственное мнение, подкрепляя его ссылкой на нормы права, мнения ученых и теоретические знания.

Изучение курса гражданского процесса невозможно без самостоятельной систематической работы с источниками процессуального права и учебным материалом. При этом следует иметь в виду, что отдельные вопросы тем не охвачены лекционным материалом в виду ограничения аудиторского времени отведенного на изучение курса. Их изучение предполагается за счет времени отведенного на самостоятельную подготовку студентов. Кроме этого кафедра рекомендует студентам регулярно знакомиться с судебной практикой, отраженной как в руководящих разъяснениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации, так и в постановлениях по конкретным делам, опубликованным в «Бюллетене Верховного Суда Российской Федерации». Целесообразно также использовать материалы судебной практики, содержащиеся в электронных правовых информационных системах «Гарант», «Вердикт», «Кодекс», «КонсультантПлюс» и др.

Изучение гражданского процессуального права предполагает обращение студентов к научной литературе, при ознакомлении с которой (статьи, монографии, пособия) следует усвоить не только основные положения авторов по отдельным вопросам гражданского процесса, но и их наиболее принципиальные точки зрения.

Необходимым условием глубокого изучения гражданского процесса является решение изложенных в пособии практических задач, составленных по материалам судебной практики и опубликованных в юридических изданиях. Задачи следует решать письменно с развернутой мотивировкой и ссылками на правовые нормы Гражданского процессуального кодекса РФ. Нормативные источники по конкретным темам указаны в заключительной части каждого семинарского занятия, здесь же приводится перечень правовых дефиниций составляющих понятийный аппарат гражданского процесса, на которые следует не только обратить внимание, но и глубоко усвоить их содержание.

Изучение гражданского процессуального права предполагает обращение студентов к научной литературе, при ознакомлении с которой (статьи, монографии, пособия) следует усвоить не только основные положения авторов по отдельным вопросам гражданского процесса, но и их наиболее принципиальные точки зрения.

Необходимым условием глубокого изучения гражданского процесса является решение практических задач, составленных по материалам судебной практики и опубликованных в юридических изданиях. Задачи следует решать письменно с развернутой мотивировкой и ссылками на правовые нормы Гражданского процессуального кодекса РФ. Нормативные источники по конкретным темам указаны в заключительной части каждого семинарского занятия, здесь же приводится перечень правовых дефиниций составляющих понятийный аппарат гражданского процесса, на которые следует не только обратить внимание, но и глубоко усвоить их содержание.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

Для подготовки к аттестации студент должен внимательно ознакомиться с перечнем вопросов, вынесенных на зачет, изучить конспекты, рекомендуемую основную и дополнительную литературу. Необходимо обратиться к планам семинарских занятий, формам промежуточного контроля знаний, чтобы вспомнить и систематизировать пройденный учебный материал. Целесообразно сделать краткий план ответа по каждому вопросу, сопроводив его, при необходимости, ссылками на нормативные акты и конкретные нормы.

Предусмотрено выполнение контрольной работы по первой части и курсовой работы по второй части.

Тематика контрольных работ: (ОПК-2, ОПК-6)

1. Судебная власть в гражданском судопроизводстве.
2. Гражданское процессуальное правоотношение.
3. Действие норм гражданского процессуального права во времени и в пространстве.
4. Система принципов гражданского процессуального права, связь и взаимодействие между собой.
5. Соотношение судебной истины с состязательностью и диспозитивностью в гражданском судопроизводстве.

6. Тенденции развития законодательства о подведомственности.
7. Отличие подсудности гражданских дел от их подведомственности.
8. Процессуальное правопреемство.
9. Процессуальное соучастие.
10. Участие третьих лиц по делам, возникающим из трудовых правоотношений.
11. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.
12. Отличительные признаки судебного представительства от представительства в гражданском праве.
13. Отличие судебного представительства от представительства общественности.
14. Представительство юридических лиц.
15. Представительство по назначению суда.
16. Представительство по специальным основаниям.
17. Предмет судебного познания по гражданскому делу.
17. Относимость и допустимость доказательств.
18. Проблема судебной истины в гражданском судопроизводстве.
19. Юридические фикции и доказательственные презумпции.
20. Обеспечение доказательств.
21. Исковая форма защиты права.
22. Групповые иски.
23. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.
24. Материально-правовые и процессуально-правовые последствия возбуждения гражданского дела.
25. Основания к отказу в принятии искового заявления.
26. Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
27. Критерии подготовленности дела к судебному разбирательству.
28. Реализация принципов непосредственности, устности и непрерывности судебного разбирательства.
29. Протокол судебного заседания и его значение для реализации целей и задач правосудия.
30. Виды постановлений суда первой инстанции по гражданскому делу.
31. Судебная власть в гражданском судопроизводстве.
32. Гражданское процессуальное правоотношение.
33. Действие норм гражданского процессуального права во времени и в пространстве.
34. Система принципов гражданского процессуального права, связь и взаимодействие между собой.
35. Соотношение судебной истины с состязательностью и диспозитивностью в гражданском судопроизводстве.
36. Тенденции развития законодательства о подведомственности.
37. Отличие подсудности гражданских дел от их подведомственности.
38. Процессуальное правопреемство.
39. Процессуальное соучастие.
40. Участие третьих лиц по делам, возникающим из трудовых правоотношений.
41. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.
42. Отличительные признаки судебного представительства от представительства в гражданском праве.
43. Отличие судебного представительства от представительства общественности.
44. Представительство юридических лиц.
45. Представительство по назначению суда.
46. Представительство по специальным основаниям.

Тематика курсовых работ: (ОПК-2, ОПК-6)

1. Право на судебную защиту в гражданском судопроизводстве.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Виды судопроизводства по гражданским делам.
4. Гражданская процессуальная форма.
5. Принципы гражданского процессуального права, их значение и система.
6. Принцип законности в гражданском процессе.
7. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
8. Принцип состязательности в гражданском процессе.
9. Общая характеристика исковой формы защиты права.
10. Лица, участвующие в деле: общая характеристика.
11. Правовое положение сторон в гражданском процессе.
12. Третьи лица в гражданском процессе.
13. Участие прокурора в гражданском процессе.
14. Представительство в суде.
15. Законное представительство.
16. Договорное представительство.
17. Участие адвоката в гражданском суде как представителя.
18. Институт подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции.
19. Виды подсудности гражданских дел.
20. Производство гражданских дел у мирового судьи.
21. Иск как средство защиты права.
22. Учение об элементах иска.
23. Виды исков в гражданском процессе.
24. Отказ от иска и признание иска.

25. Обеспечение иска.
26. Мировое соглашение в гражданском судопроизводстве.
27. Способы защиты против иска.
28. Понятие судебного доказывания.
29. Предмет доказывания в гражданском процессе.
30. Сущность судебных доказательств в гражданском процессе.
31. Относимость доказательств по гражданским делам.
32. Допустимость доказательств в гражданском процессе.
33. Объяснение сторон как доказательство.
34. Письменные доказательства в гражданском процессе.
35. Вещественные доказательства.
36. Заключение эксперта как доказательство.
37. Аудио- и видеозаписи как судебные доказательства.
38. Оценка доказательств
39. Возбуждение гражданского дела в суде.
40. Основания к отказу в принятии искового заявления.
41. Подготовка дела к судебному разбирательству и его значение.
42. Предварительное судебное заседание.
43. Судебное разбирательство как основная стадия процесса.
44. Оставление иска без рассмотрения.
45. Прекращение производства по делу.
46. Виды судебных постановлений.
47. Сущность судебного решения как акта правосудия.
48. Законная сила судебного решения.
49. Законность и необоснованность судебного решения.
50. Виды судебных определений.
51. Приказное производство.
52. Заочное производство.
53. Особое производство.
54. Отдельные виды особых производств.
55. Особенности производства по делам об установлении юридических фактов.
56. Особенности рассмотрения дел об установлении фактов имеющих юридическое значение.
57. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным.
58. Особенности производства по делам, возникающих из публичных правоотношений.
59. Особенности производства по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме.
60. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
61. Особенности производства по делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
62. Обжалование судебных постановлений в апелляционном порядке.
63. Процессуальный порядок рассмотрения дела в кассационной инстанции.
64. Основания к отмене или изменению решения суда в кассационном порядке.
65. Полномочия суда в кассационной инстанции.
66. Обжалование судебных постановлений, вступивших в законную силу.
67. Порядок рассмотрения жалоб в суде надзорной инстанции.
68. Основания к отмене решений в суде надзорной инстанции.
69. Полномочия суда надзорной инстанции.
70. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.
71. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).
72. Правовое регулирование исполнительного производства в системе российского права.
73. Субъекты исполнительного производства.
74. Общие правила исполнения судебных актов и актов иных органов.
75. Особенности производства по делам об оспаривании решений третейских судов о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
76. Компетенция органов нотариата.
77. Функции нотариата в современном обществе.
78. Нотариальные действия по защите и охране наследственных прав.
79. Третейское судопроизводство: правовая природа и процессуальный порядок.
80. Третейское разбирательство споров между организациями.
81. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака.
82. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов.
83. Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров о восстановлении на работе.
84. Процессуальные особенности рассмотрения споров, вытекающих из жилищных правоотношений.
85. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите права интеллектуальной собственности.
86. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.

Вопросы на защиту курсовой работы:

- 1) аргументировать актуальность темы;
- 2) обосновать выводы и предложения.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации - экзамен.

При подготовке к экзамену рекомендуется повторить пройденный материал, изучить конспекты лекций, записи, составленные при подготовке к семинарским занятиям, таблицы, схемы, а также составить план-конспект ответа по вопросам экзамена и обновить знание ГПК РФ.

Завершается изучение данной дисциплины экзаменом, который проводится в классической форме (по билетам).

ФГОС предусматривает выделение в учебных планах времени, которое отводится на самостоятельную (внеаудиторную) работу студентов.

Цели и задачи самостоятельной работы студентов заключаются в углубленной проработке содержания занятий; привитии навыков самостоятельной творческой научно-исследовательской деятельности; практическом применении знаний и умений, полученных на занятиях; изучении проблем, вышедших за пределы объема учебного материала.

При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради; при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации.

Для подготовки к промежуточной аттестации студент должен внимательно ознакомиться с перечнем вопросов, вынесенных на промежуточную аттестацию, изучить лекционные конспекты, рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Необходимо обратиться к планам семинарских занятий, формам промежуточного контроля знаний, чтобы вспомнить и систематизировать пройденный учебный материал. Целесообразно сделать краткий план ответа по каждому вопросу, сопроводив его, при необходимости, ссылками на нормативные акты и конкретные нормы.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов по дисциплине производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для освоения дисциплины будут использованы лекционные аудитории, оснащенные досками для письма, мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Для проведения семинарских (практических) занятий - мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование;
- аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых.

Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Дисциплина реализуется с применением ДОТ

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой

Дисциплина: Гражданский процесс

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо

Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично
-----------------	---	---------

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Не зачтено

Шкалы оценивания компетенций при защите курсового проекта/курсовой работы

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Содержание работы не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся не смог обосновать результаты проведенных расчетов (исследований); цель КР/КП не достигнута; структура работы нарушает требования нормативных документов; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; язык не соответствует нормам научного стиля речи.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся не смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены не в полном объеме, цель не достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе присутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; затрудняется или отвечает не правильно на поставленный вопрос.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе практически отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся излагает материал, дает правильное определение основных понятий; затрудняется или отвечает не правильно на	Хорошо
Высокий	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют и полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; четко и грамотно отвечает на вопросы.	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено

Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Примерный перечень вопросов к зачету в 7 семестре.

Компетенция ОПК-2:

1. Формы защиты прав и законных интересов. Право на судебную защиту.
2. Понятие гражданского процессуального права. Предмет и система.
3. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.
4. Метод гражданского процессуального права.
5. Источники гражданского процессуального права.
6. Понятие, виды и стадии гражданского судопроизводства (процесса).
7. Понятие и система принципов гражданского процессуального права.
8. Принцип состязательности в гражданском судопроизводстве.
9. Принцип диспозитивности в гражданском судопроизводстве.
10. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация.
12. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
13. Понятие сторон в гражданском процессе.
14. Порядок замены ненадлежащего ответчика.
15. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство.

Компетенция ОПК-6:

1. Протокол судебного заседания.
2. Сущность и значение судебного решения.
3. Требования, предъявляемые к судебным решениям.
4. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.
5. Законная сила судебного решения.
6. Определение суда первой инстанции.
7. Заочное производство: понятие и значение.
8. Судебный приказ понятие и значение.
9. Порядок выдачи и основания к отказу в выдаче судебного приказа. Отмена судебного приказа.
10. Понятие и процессуальные особенности производства по делам, возникающим из публично-правовых отношений.
11. Производство по делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
12. Производство по делам об оспаривании законности нормативно-правовых актов.
13. Производство по делам о защите избирательных прав и права граждан РФ на участие в референдуме.
14. Особое производство в гражданском процессе.
15. Сущность и значение пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора. Возбуждение надзорного производства.

Примерный перечень вопросов к экзамену в 8 семестре.

Компетенция ОПК-2:

1. Третьи лица в гражданском процессе: понятие и виды.
2. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора.
3. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования на предмет спора.
4. Понятие и виды представительства в суде.
5. Полномочия судебных представителей и их виды.
6. Понятие подведомственности и её критерии. Виды подведомственности.
7. Понятие подсудности. Виды подсудности.
8. Судебные расходы и их виды.
9. Освобождение от судебных расходов и их распределение между сторонами.
10. Государственная пошлина.
11. Понятие, сущность и признаки искового производства.
12. Понятие и правовая природа иска.
13. Элементы иска. Виды исков.
14. Право на иск и право на предъявление иска.
15. Встречный иск и порядок его предъявления.

Компетенция ОПК-6:

1. Мирное соглашение сторон.
2. Обеспечение иска.
3. Понятие и стадии судебного доказывания.
4. Понятие судебных доказательств.
5. Классификация судебных доказательств.
6. Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию.
7. Распределение между сторонами обязанностей по доказыванию.
8. Доказательные презумпции: понятие и значение.
9. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания.
10. Объяснения сторон и третьих лиц.
11. Оценка доказательств.
12. Свидетельские показания. Аудио- и видеозапись как средство доказывания в гражданском судопроизводстве.
13. Письменные доказательства. Вещественные доказательства.
14. Заключение эксперта.
15. Обеспечение доказательств.

Примерные практические задачи (задания) и ситуации

7 семестр

Компетенция ОПК-2:

1. Задача: В суд поступило исковое заявление от гр-ки Ивановой о расторжении брака.

Общих детей с ответчиком не имеет, споров о разделе совместно нажитого имущества между супругами нет. Судья отказал в принятии заявления, указав, что на основании ст. 19 Семейного кодекса РФ расторжение брака в данном случае должно производиться органами записи актов гражданского состояния.

Вопрос: Правильное ли решение вынес судья? Как определяется подведомственность дел о расторжении брака?

2. Задача: Карпов Ф.И. обратился в Басманный районный суд г. Москвы с иском о восстановлении на работе. До увольнения Карпов Ф.И. работал в акционерном обществе «Регата». В судебном заседании представитель акционерного общества представил доверенность, подписанную коммерческим директором, однако не был допущен судом к ведению дела.

Вопрос: Правильны ли действия суда? Обоснуйте

Компетенция ОПК-6:

1. Задача: Паршин Н.С., против которого было вынесено заочное решение по иску Малинина А.Г. о взыскании долга, через пять дней после получения копии этого решения обратился в суд первой инстанции с заявлением об отмене заочного решения, направив одновременно в вышестоящий суд апелляционную жалобу на это решение.

Вопрос: Проанализируйте сложившуюся ситуацию.

2. Задача: Погодин В.С. обратился в суд с иском о взыскании стоимости испорченного Зыкиным Р.Л. компьютера. Судья возвратил исковое заявление в связи с тем, что отсутствуют указание на модель компьютера, обстоятельства, на которых истец основывает требование, среди документов, прилагаемых к заявлению, отсутствует документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Вопрос: Правильно ли поступил судья? Какие требования для подачи искового заявления в суд необходимо соблюсти? Можно ли обжаловать принятое судьей определение?

8 семестр

Компетенция ОПК-2:

1. Задача: Беляева Г.А. предъявила иск к Дягилеву Л.С. о принудительном выселении. Дягилев Л.С. в суд не явился, хотя был извещен. Суд отложил рассмотрение дела на 5 февраля 2018 г. Ответчик вновь в суд не явился, потому что находился в больнице. Истица заявила ходатайство о вынесении заочного решения, так как ответчик повторно отсутствует в суде, но против иска не возражает и никаких доказательств не представляет. Истица же, наоборот, представила необходимые доказательства в подтверждение фактов, изложенных в исковом заявлении.

Вопрос: Может ли суд удовлетворить такое ходатайство?

2. Задача: Паршин Н.С., против которого было вынесено заочное решение по иску Малинина А.Г. о взыскании долга, через пять дней после получения копии этого решения обратился в суд первой инстанции с заявлением об отмене заочного решения, направив одновременно в вышестоящий суд апелляционную жалобу на это решение.

Вопрос: Кто прав? Проанализируйте сложившуюся ситуацию.

Компетенция ОПК-6:

1. Задача: 15 октября суд Кировского района вынес заочное решение.

Вопрос: Исчислите дату, с которой такое решение вступит в законную силу.

2. Задача: Истец Петренко В.П., не согласившись с решением мирового судьи по делу по иску о взыскании с Иванченко С.Г. 10 000 руб., обжаловал его в апелляционном порядке. Апелляционную жалобу Петренко В.П. направил в Хабаровский краевой суд. Суд возвратил Петренко В.П. его апелляционную жалобу.

Вопрос: Правильно ли поступил суд? Каков порядок подачи апелляционной жалобы и последствия его несоблюдения?

Образец экзаменационного билета

Дальневосточный государственный университет путей сообщения		
Кафедра (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право 4 семестр, 2024-2025	Экзаменационный билет № Гражданский процесс Направление: 40.03.01 Юриспруденция Направленность (профиль): Гражданско-правовой	Утверждаю» Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент 26.04.2024 г.

Вопрос Третьи лица в гражданском процессе: понятие и виды. (ОПК-2)
Вопрос мировое соглашение сторон. (ОПК-6)
Задача (задание) Задача: 15 октября суд Кировского района вынес заочное решение. Вопрос: Исчислите дату, с которой такое решение вступит в законную силу. (ОПК-6)

Примечание. В каждом экзаменационном билете должны присутствовать вопросы, способствующие формированию у обучающегося всех компетенций по данной дисциплине.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примеры тестовых заданий в 7 семестре

Задание 1 (ОПК-2)

Выберите правильный вариант ответа.

К содержанию гражданских процессуальных правоотношений относятся ...

- обязанности участников процесса
- правосубъектность участников процесса
- права участников процесса
- права и обязанности участников процесса

Задание 2 (ОПК-6)

Укажите правильный вариант ответа:

Наличие у судьи личной, прямой или косвенной заинтересованности в исходе дела является основанием для ...

- прекращения производства по делу
- приостановления производства по делу
- разъединения дел
- отвода судьи

Примеры тестовых заданий в 8 семестре

Задание 1 (ОПК-2)

Укажите правильный вариант ответа:

По общему правилу полная гражданская процессуальная дееспособность наступает с _____ лет

- четырнадцати
- шестнадцати
- двадцати
- восемнадцати

Задание 2 (ОПК-6)

Дополните формулировку:

Не могут быть представителями в суде судьи, _____, прокуроры.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено

Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

Оценка ответа обучающегося при защите курсовой работы/курсового проекта

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворитель	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие содержания КР/КП методике расчета (исследования)	Полное несоответствие содержания КР/КП поставленным целям или их отсутствие.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Качество обзора литературы	Недостаточный анализ.	Отечественная литература.	Современная отечественная литература.	Новая отечественная и зарубежная литература.

Творческий характер КР/КП, степень самостоятельности в разработке	Работа в значительной степени не является самостоятельной.	В значительной степени в работе использованы выводы, выдержки из других авторов без ссылок на них.	В ряде случаев отсутствуют ссылки на источник информации.	Полное соответствие критерию.
Использование современных информационных технологий	Современные информационные технологии, вычислительная техника не были использованы.	Современные информационные технологии, вычислительная техника использованы слабо. Допущены серьезные ошибки в расчетах.	Имеют место небольшие погрешности в использовании современных информационных технологий, вычислительной техники.	Полное соответствие критерию.
Качество графического материала в КР/КП	Не раскрывают смысл работы, небрежно оформлено, с большими отклонениями от требований ГОСТ, ЕСКД и др.	Не полностью раскрывают смысл, есть существенные погрешности в оформлении.	Не полностью раскрывают смысл, есть погрешность в оформлении.	Полностью раскрывают смысл и отвечают ГОСТ, ЕСКД и др.
Грамотность изложения текста КР/КП	Много стилистических и грамматических ошибок.	Есть отдельные грамматические и стилистические ошибки.	Есть отдельные грамматические ошибки.	Текст КР/КП читается легко, ошибки отсутствуют.
Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению КР/КП	Полное не выполнение требований, предъявляемых к оформлению.	Требования, предъявляемые к оформлению КР/КП, нарушены.	Допущены незначительные погрешности в оформлении КР/КП.	КР/КП соответствует всем предъявленным требованиям.
Качество доклада	В докладе не раскрыта тема КР/КП, нарушен регламент.	Не соблюден регламент, недостаточно раскрыта тема КР/КП.	Есть ошибки в регламенте и использовании чертежей.	Соблюдение времени, полное раскрытие темы КР/КП.
Качество ответов на вопросы	Не может ответить на дополнительные вопросы.	Знание основного материала.	Высокая эрудиция, нет существенных ошибок.	Ответы точные, высокий уровень эрудиции.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.